

**РЕГЛАМЕНТ  
ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
КЕЙТЕРИНГОВЫХ УСЛУГ В ПЕРИОД ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ  
МАКС-2023**

Утвержден и введен в действие  
приказом генерального директора АО «Авиасалон»  
№ 10 ос от 31 марта 2023 г.

## **Введение**

Настоящий Регламент определяет порядок и сроки предоставления услуг общественного питания, кейтерингового обслуживания и торговли продуктами питания в период подготовки и проведения МАКС-2023, требования к организациям, осуществляющим предоставление услуг общественного питания, стоимость аренды площадей для размещения объектов питания на выставочном комплексе и критерии отбора Участников торговли.

Настоящий Регламент разработан в соответствии с «Положением о выставках АО «Авиасалон», введенным в действие с 10 января 2023 г., являющимся его неотъемлемой частью.

## **1. Общие положения**

Подрядчиками торговли в контексте настоящего Регламента считаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, подавшие заявки и получившие аккредитацию для оказания услуг по организации общественного питания, кейтерингового обслуживания, а также торговли продуктами питания.

К обслуживанию посетителей и участников в период подготовки и проведения МАКС-2023 допускаются только аккредитованные Подрядчики торговли. Критерии отбора, необходимые документы и порядок прохождения аккредитации определены в Приложении №1 к настоящему Регламенту.

Результатом прохождения аккредитации для Подрядчика торговли является заключение договора аренды площади под застройку объектов общественного питания и/или договора возмездного оказания услуг с Устроителем.

Сроки оказания аккредитованным Подрядчиком торговли услуг по организации общественного питания устанавливаются с 25 по 30 июля 2023 г. Сроки могут быть изменены по письменному запросу Подрядчика торговли при условии согласования с Устроителем.

## **2. Торговля и услуги по организации общественного питания**

Торговля продуктами питания и предоставление услуг по организации общественного питания производится только в специально отведенных на выставочном комплексе зонах питания и торговли, в соответствии со Схемой размещения объектов торговли и питания (Приложение № 2 к настоящему Регламенту).

### **2.1. Виды объектов торговли продуктами питания**

Для организации общественного питания на выставочном комплексе предусмотрены следующие виды объектов торговли:

**Мобильная переносная торговля** - продажа мелких фасованных продуктов и напитков, в местах массового скопления посетителей на территории выставочного комплекса, осуществляемая продавцами с носимым оборудованием.

**Мобильная передвижная торговля** – продажа мелких фасованных продуктов и напитков, осуществляемая продавцами с мобильным передвижным оборудованием (размером не более 1x1м, без подключения к электричеству).

**Стационарные лари** - стационарные лари с навесом 1x1,5м, в которых осуществляется продажа мороженого или кукурузы (с подключением к электричеству).

**Точки общественного питания** - павильоны 3x3м, в которых осуществляется реализация продуктов питания и напитков, в т.ч. пивоваренной продукции, без применения мангалов и разведения открытого огня.

**Гриль-зона** - павильоны в зоне организации общественного питания, в которой предусмотрена возможность приготовления блюд на мангалах (расположенных в специально отведенной выделенной технической зоне) с использованием заранее приготовленных полуфабрикатов, хранящихся в холодильниках.

**Зона фудтраков (автобуфетов)** - зона для размещения кафе-фургонов с мобильной кухней, в которых производится приготовление (без использования открытого огня) и реализация блюд из заранее приготовленных полуфабрикатов, хранящихся в холодильниках.

**Рестораны** - крытые павильоны с жестким полом, в которых посетителям предлагаются блюда горячей кухни, приготовленные из полуфабрикатов и разогретые на раздаче. Рестораны располагаются на территории выставочного комплекса с учетом хорошей видимости и доступности для посетителей. Управление рестораном осуществляется профессиональными компаниями, имеющими опыт организации ресторанного обслуживания на крупных конгрессно-выставочных мероприятиях на территории РФ.

**Летние кафе** - открытые или крытые веранды, предназначенные для реализации ограниченного набора готовой продукции и/или фасованных напитков.

## 2.2. Условия аренды площади для организации торговли продуктами питания

Общее количество объектов торговли продуктами питания, минимальная арендуемая площадь и стоимость аренды приведены в Таблице 1:

*Таблица 1*

Цены указаны в рублях РФ без учета НДС 20%

	Мобильная переносная торговля	Мобильная передвижная торговля	Стационарный ларь	Точка общ-го питания	Павильон в гриль-зоне	Фудтрак (автобуфет)	Ресторан	Летнее кафе
Мак-ное количество	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>30</b>	<b>20</b>	<b>35</b>	по заявкам Подрядчиков торговли	по заявкам Подрядчиков торговли
Арендуемая площадь	-	не более 2 кв.м.	не более 2 кв.м.	9 кв.м.	9 кв.м.	по размеру фудтрака, но не более 18 кв.м	не менее 300 кв.м.	не менее 100 кв.м.
Стоимость, руб.	<b>7 000</b> руб./ед.	<b>15 000</b> за один объект	<b>20 000</b> за один объект	<b>40 200</b> за один объект	<b>138 000</b> за один объект	<b>63 000</b> за один объект	<b>1 500</b> руб/кв.м.	<b>1 250</b> руб/кв.м.

Застройка объектов торговли продуктами питания осуществляется за счет Подрядчика торговли.

Проектная документация застройки предварительно должна быть согласована с Устроителем

Внешний облик каждого объекта торговли сувенирной продукцией должен соответствовать единой концепции оформления выставочного комплекса. Устроитель оставляет за собой право размещать на объектах торговли дополнительную рекламную информацию.

### 2.3. Услуги, входящие в стоимость аренды объекта торговли продуктами питания

В стоимость аренды каждого объекта торговли продуктами питания входит вывоз ТБО в течение всего периода подготовки и проведения МАКС-2023. Кроме этого, в зависимости от вида объекта торговли продуктами питания и арендуемой площади под застройку, Подрядчику торговли предоставляются услуги, указанные в Таблице 2.

*Таблица 2*

	Мобильная переносная торговля	Мобильная передвижная торговля	Стационарный ларь	Точка общ - го питания	Павильон в гриль-зоне	Фудтрак (автобукет)	Ресторан	Летнее кафе
Обеспечение подключения электричества	-	-	до 4 кВт	до 10 кВт	до 5 кВт	до 20 кВт	по запросу	по запросу
Пропуск для персонала категории «Food Service»	1	1	1	4	5	5	30 на каждые 300 кв.м. + 1 на каждые следующие 20 кв.м. арендуемой площади	15 на каждые 100 кв.м. +1 на каждые следующие 20 кв.м. арендуемой площади
Пропуск на автомобиль «Р6-Сервис»	-	1 на каждые 3 точки	1	1	1	1	7 на каждые 300 кв.м. + 1 на каждые следующие 20 кв.м. арендуемой площади	3 на каждые 300 кв.м. + 1 на каждые следующие 20 кв.м. арендуемой площади

**ВНИМАНИЕ!** Пропуск на автомобиль не дает права доступа для водителя. Водителю необходим персональный пропуск.

### 2.4. Ассортиментный перечень продукции

Ассортиментный перечень продукции Подрядчика торговли, реализуемой на каждом объекте торговли продуктами питания, подлежит обязательному согласованию с Устроителем.

В ассортиментном перечне продукции, реализуемой на каждом объекте торговли продуктами питания, за исключением ресторанов и летних кафе, в обязательном порядке должны присутствовать товары, приведенные в Таблице 3. Стоимость товаров из обязательного ассортиментного перечня не должна превышать указанные в Таблице 3 максимальные цены.

Продукция из обязательного ассортиментного перечня должна быть в обязательном порядке включена в прейскурант каждого объекта торговли продуктами питания (за исключением мобильной торговли и ресторанов).

Продукция из обязательного ассортиментного перечня должна реализовываться покупателям по ценам, не превышающим установленных максимальных.

Таблица 3

**Обязательный ассортиментный перечень продукции**

Наименование	Выход	Максимальная цена, руб.
Мороженое в вафельном стаканчике	1 шт.	80
Минеральная вода (б/г)	500 мл	100
Чай	200 мл	100
Кофе	200 мл	150

### 2.5. Требования к объекту торговли продуктами питания

Аккредитованные Подрядчики торговли на каждом из объектов питания на территории выставочного комплекса обязаны:

1. Соблюдать нормы и требования действующего законодательства РФ, а именно:
  - Санитарно-эпидемиологические правила СП 2.3.6.3668-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию", утвержденные Постановлением Главного санитарного врача РФ от 20.11.2020 № 36;
  - Федеральный закон № 52 от 30.03.1999 г "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
  - Федеральный закон № 381 от 28.12.2009 г. "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в РФ";
  - Федеральный закон № 54 от 22.05.2003 г. О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации";
  - Федеральный закон № 2300-1 от 07.02.1992 г. "О защите прав потребителей";
  - Федеральный закон № 69 от 21.12.1994 "О пожарной безопасности";
  - другие действующие на территории РФ нормы, правила и требования.
2. Соблюдать "Требования санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, соблюдение которых необходимо при оказании услуг общественного питания и торговли продуктами питания на МАКС-2023", являющиеся неотъемлемой частью договора аренды;
3. Соблюдать требования "Инструкции о мерах пожарной безопасности для торговых точек и мест приготовления пищи на МАКС-2023", являющейся неотъемлемой частью договора аренды;
4. При организации обслуживания на объектах торговли продуктами питания строго соблюдать утвержденное в договоре место расположения объекта торговли. Не допускается самовольное перемещение, смена утвержденного в договоре с Подрядчиком торговли местоположения объектов торговли и питания и/или увеличение арендуемой площади.

**ВНИМАНИЕ!** При нарушении указанных требований Устроитель оставляет за собой право аннулировать аккредитацию Подрядчика торговли и изъять у него пропусковые документы.

## **2.6. Требования к застройке объектов торговли продуктами питания**

Организатору для допуска к производству работ по монтажу, техническому обслуживанию и демонтажу организации точек общественного питания, в том числе электрических сетей и инженерных коммуникаций, необходимо предоставить Организатору «Паспорт на готовое изделие» от производителя или Рабочий проект, в составе:

- Архитектурное решение (АР);
- Электроснабжение (ЭП);
- Водоснабжение и водоотведение (ВК);
- Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха (ОВиК).
- Приложения (приказы, сертификаты, акты, удостоверения, лицензии и.п.)

Вся техническая документация должна быть выполнена в соответствии с требованиями «Единой системы конструкторской документации» (ЕСКД). Подробная информация о требованиях к Рабочему проекту изложена в «Регламенте допуска Подрядных организаций к проведению работ на территории Выставочного комплекса».

Все строительные и монтажные работы должны выполняться с соблюдением действующих норм и правил:

- Правила техники безопасности (ПТБ);
- Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП);
- Правила устройства электроустановок (ПУЭ);
- Правила противопожарного режима в РФ (ППР);
- Технический регламент о требованиях пожарной безопасности (ФЗ-123);
- СП 514.1311500.2022 Строительные нормы и правила (СНиП);
- ПОТ (Приказ Минтруда России от 15 декабря 2020 года N 903н.);
- Правила по охране труда при работе на высоте;
- Требования технических решений и рабочих чертежей утвержденных рабочих проектов (схем).

Все работы должны проводиться в соответствии с «Руководством для Подрядных организаций, выполняющих проектные и строительные-монтажные работы на территории Выставочного комплекса» и «Требованиями пожарной безопасности для подрядных организаций, выполняющих проектные и строительные-монтажные работы, а также эксплуатацию временных объектов на территории Выставочного комплекса».

## **2.7. Особые условия аккредитации Участника торговли**

Устроитель оставляет за собой право выбрать и утвердить компанию, предоставляющую услуги Единого оператора по организации торговли продуктами питания на МАКС-2023.

Единому оператору по организации торговли продуктами питания предоставляется право заключения договора аренды (с правом субаренды) всех торговых площадей, предназначенных для организации объектов торговли продуктами питания, исходя из заявленного максимального количества, указанного в Таблице 1.

Для аккредитации в качестве Единого оператора по организации общественного питания и торговли продуктами питания, компаниям-претендентам необходимо представить Устроителю следующие документы:

- коммерческое предложение;
- концепция брендинга и застройки объектов торговли продуктами питания;
- ассортиментный перечень продукции, планируемой к реализации.

При наличии нескольких компаний, заявивших о намерении получить статус Единого оператора торговли продуктами питания на МАКС-2023, выбор осуществляется Устроителем на основании лучшего коммерческого предложения.

### **3. Кейтеринговое обслуживание**

Для оказания участникам выставки кейтеринговых услуг привлекаются профессиональные рестораны выездного обслуживания.

Оказание кейтеринговых услуг на территории выставочного комплекса в период подготовки и проведения МАКС-2023 возможно только аккредитованными операторами.

Критерии отбора и необходимые документы для подачи заявки на аккредитацию в качестве оператора по предоставлению кейтеринговых услуг приведены в Приложении №1 к настоящему Регламенту.

Подрядчик торговли может получить аккредитацию в качестве Официального оператора МАКС-2023 по предоставлению кейтеринговых услуг или разовую аккредитацию, дающую право осуществлять деятельность на территории выставочного комплекса в течение одного дня работы выставки.

#### **3.1. Аккредитация в качестве Официального оператора МАКС-2023 по предоставлению кейтеринговых услуг**

Стоимость аккредитации юридического лица в качестве Официального оператора МАКС-2023 по предоставлению кейтеринговых услуг составляет **1 910 000 руб.** (без учета НДС 20%).

В стоимость аккредитации включено:

- Предоставление статуса "Официальный оператор МАКС-2023 по предоставлению кейтеринговых услуг" с размещением интернет-баннера, информации об предоставляемых услугах и контактных данных компании на официальном сайте и в печатных изданиях Устроителя;
- аренда подсобного складского помещения площадью 50 кв.м. с подключением электроэнергии до 30 кВт;
- вывоз ТБО с территории сервисной зоны;
- **60** пропусков для сотрудников категории «**Food Service**»;
- **6** пропусков для автомобиля категории «**Р6-Сервис**».

Услуги, не включенные в стоимость аккредитации, оплачиваются дополнительно.

Устроитель обязуется аккредитовать в качестве Официальных операторов МАКС-2023 по предоставлению кейтеринговых услуг **не более четырех** компаний.

При наличии большего количества компаний, заявивших о намерении получить статус Официального оператора МАКС-2023 по предоставлению кейтеринговых услуг, выбор осуществляется Устроителем на основании лучшего коммерческого предложения.

#### **3.2. Разовая аккредитация оператора по предоставлению кейтеринговых услуг**

Стоимость разовой аккредитации юридического лица в качестве оператора по предоставлению кейтеринговых услуг на территории выставочного комплекса составляет **230 000 руб.** (без учета НДС 20%).

В стоимость разовой аккредитации на один день включено:

- **5** пропусков для сотрудников категории «**Food Service**»;
- **1** пропуск для автомобиля категории «**Р6-Сервис**»;



- вывоз ТБО с территории сервисной зоны.

Услуги, не включенные в стоимость аккредитации, оплачиваются дополнительно.

Разовая аккредитация юридическому лицу предоставляется на срок **не менее трех дней** и при условии обязательного предоставления письменного запроса на аккредитацию заявляемой компании от Участника выставки (Экспонента, Партнера или Спонсора), арендующего выставочную площадь, в интересах которого данная аккредитация запрашивается.

#### **4. Дополнительные услуги для Подрядчиков торговли**

Для организации дополнительных сервисных зон хранения на территории выставочного комплекса Подрядчик торговли может арендовать необорудованную открытую площадь под застройку. Минимальная площадь для аренды – 6 кв.м. Застройка складских помещений и/или тентовых конструкций выполняется силами и за счет Подрядчика торговли при условии согласования проектной документации с Устроителем.

Для организации допуска сотрудников на территорию выставочного комплекса, Подрядчик торговли может приобрести дополнительные пропускные документы. Стоимость дополнительных услуг, доступных для заказа Подрядчиком торговли, представлена в Таблице:

*Таблица 4*  
Цены указаны без учета НДС 20%

Услуга, оплачиваемая дополнительно	Стоимость, руб.
Аренда дополнительной открытой площади под застройку сервисной зоны, за 1 кв.м.	<b>1 300</b>
Пропуск для персонала категории «Food Service»	<b>7 000</b>
Пропуск на автомобиль «Р6-Сервис» (дает право заезда на территорию выставочного комплекса в период монтажа и демонтажа, а также в период проведения выставки с 7.00 до 9.00 и с 19.00 до 21.00)	<b>10 000</b>

#### **5. Сроки подачи заявок и аккредитации Подрядчиков торговли**

Начало приема заявок на аккредитацию в качестве Подрядчика торговли, предоставляющих услуги общественного питания, кейтеринговое обслуживание и торговлю продуктами питания	<b>05.04.2023 г.</b>
Окончание приема заявок на аккредитацию в качестве Единого оператора по организации общественного питания и торговли на МАКС-2023	<b>15.04.2023 г.</b>
Окончание приема заявок на аккредитацию в качестве Официального оператора МАКС-2023 по предоставлению кейтеринговых услуг	<b>15.04.2023 г.</b>
Аккредитация Единого оператора по организации общественного питания и торговли на МАКС-2023	до <b>10.05.2023 г.</b>
Аккредитация Официальных операторов МАКС-2023 по предоставлению кейтеринговых услуг	до <b>10.05.2023 г.</b>
Окончание приема заявок на разовые аккредитации операторов по предоставлению кейтеринговых услуг	<b>10.07.2023 г.</b>
Окончательный срок предоставления аккредитаций всем Подрядчикам торговли	<b>15.07.2023 г.</b>



**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

к Регламенту организации общественного питания и предоставления кейтеринговых услуг в период подготовки и проведения МАКС-2023

**Критерии Аккредитации Подрядчиков торговли  
и документы, необходимые для прохождения аккредитации**

**Аккредитация Подрядчика торговли**

При проведении процедуры аккредитации Подрядчика торговли (за исключением кейтеринговых операторов), Устроитель руководствуется следующими критериями:

1. Соответствие внешнего облика конструкции объекта торговли концепции выставочного мероприятия;
2. Соответствие проектной документации застройки требованиям, предъявляемыми к объектам торговли на территории выставочного комплекса;
3. Конкурентоспособная ценовая политика в отношении предоставляемых товаров и услуг;
4. Опыт организации торговли продуктами и/или оказания услуг организации общественного питания на массовых мероприятиях, проводимых на территории РФ;
5. Соответствие привлекаемого персонала нормам и требованиям законодательства РФ.

Для прохождения аккредитации Подрядчику торговли необходимо предоставить **Заявку** на аккредитацию по форме, приведенной в Приложении 3 к настоящему Регламенту. Заявку необходимо направить Устроителю, e-mail: [svetlana@aviasalon.com](mailto:svetlana@aviasalon.com), контактное лицо: Мякотина Светлана, т. 8(495)925-64-64, доб. 539.

К заявке необходимо приложить следующие **документы** (копии):

1. Коммерческое предложение, содержащее информацию о внешнем облике конструкции объекта торговли;
2. Проектная документация застройки;
3. Ассортиментный перечень реализуемой продукции с указанием цен;
4. Письмо-подтверждение деловой репутации компании;
5. Медицинские книжки обслуживающего персонала, привлекаемого для работы на выставке;

В случае подачи заявки на аккредитацию в качестве **Единого оператора торговли продуктами питания на МАКС-2023**, Подрядчик дополнительно предоставляет единую концепцию брендинга, расположения и застройки объектов торговли продуктами питания и организации точек общественного питания.

**Аккредитация кейтеринговых операторов**

При выборе официальных кейтеринговых операторов и при проведении процедуры разовой аккредитации компаний, подавших соответствующие заявки, Устроитель руководствуется следующими критериями:

1. Наличие производственных помещений, предназначенных для приготовления пищи общей площадью не менее 300 кв.м, находящихся на территории г. Москвы или Московской области;
2. Широкий ассортимент предлагаемых блюд и разнообразие форматов обслуживания;
3. Конкуренспособная ценовая политика в отношении предоставляемых товаров и услуг;
4. Опыт организации выездного обслуживания для предоставления услуг общественного питания на массовых мероприятиях, проводимых на территории РФ (не менее трех лет);
5. Соответствие привлекаемого персонала кейтерингового оператора нормам и требованиям законодательства РФ.

Для прохождения аккредитации Подрядчику торговли необходимо предоставить **Заявку** на аккредитацию по форме, приведенной в Приложении 3 к настоящему Регламенту. Заявку необходимо направить Устроителю, e-mail: [svetlana@aviasalon.com](mailto:svetlana@aviasalon.com), контактное лицо: Мякотина Светлана, т. 8 (495) 925-64-64, доб. 539.

К заявлению необходимо приложить следующие **документы** (копии):

1. Договор аренды производственного помещения, предназначенного для приготовления пищи или выписка из ЕГРН, подтверждающая право собственности на такое помещение;
2. Коммерческое предложение, содержащее информацию о предлагаемых форматах обслуживания, максимальном количестве обслуживаемых персон, вариантах меню, вариантах сервировки и форме одежды обслуживающего персонала;
3. Ассортиментный перечень реализуемой продукции/блюд с указанием цен;
4. Письмо-подтверждение деловой репутации компании;
5. Запрос на разовую аккредитацию с указанием дат аккредитации от Участника выставки (Экспонента, Спонсора или Партнера), в интересах которого данная аккредитация запрашивается (в случае подачи заявки на разовую аккредитацию).
6. Медицинские книжки обслуживающего персонала, привлекаемого для работы на выставке.

Устроитель, при поступлении соответствующих указаний от контролирующих органов, оставляет за собой право запросить у Подрядчика торговли прочие документы, не упомянутые в указанном перечне.

**ВНИМАНИЕ:** Дополнительным обязательным условием аккредитации **Официальных кейтеринговых операторов** является организация выездного тестинга с дегустацией блюд из предлагаемого ассортиментного перечня на территории Устроителя.



**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

к Регламенту организации общественного  
питания и предоставления кейтеринговых  
услуг в период подготовки и проведения  
МАКС-2023

**ЗАЯВКА  
на аккредитацию Подрядчика Торговли МАКС-2023**

Наименование организации \_\_\_\_\_

Юридический адрес организации: \_\_\_\_\_

Вид основной деятельности (ОКВЭД): \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Телефон организации: \_\_\_\_\_

E-mail организации: \_\_\_\_\_

Контактное лицо: \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Телефон контактного лица: \_\_\_\_\_

E-mail контактного лица: \_\_\_\_\_

Прошу аккредитовать \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

в качестве Подрядчика торговли МАКС-2023.

Планируемые направления организации торговли продуктами питания и предоставления услуг общественного питания:

1.  **Мобильная переносная торговля** \_\_\_\_\_ продавцов;
2.  **Мобильная передвижная торговля** \_\_\_\_\_ шт.;
3.  **Стационарный ларь** \_\_\_\_\_ шт.;
4.  **Точки общественного питания** \_\_\_\_\_ шт.;
5.  **Рестораны** \_\_\_\_\_ кв.м.;
6.  **Летние кафе** \_\_\_\_\_ кв.м.;
7.  **Гриль-зона** \_\_\_\_\_ шт.;
8.  **Фудтраки** \_\_\_\_\_ шт.;
9.  Аккредитация в качестве **Единого оператора по организации общественного питания и торговли**;
10.  Аккредитация в качестве **Официального кейтерингового оператора**;
11.  **Разовая аккредитация** операторов по предоставлению кейтеринговых услуг.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.  
дата заполнения заявки

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

к Регламенту организации общественного питания и предоставления кейтеринговых услуг в период подготовки и проведения МАКС-2023

**Перечень документов,  
предоставляемых Подрядчиком торговли для заключения договора**

Для выполнения Устроителем требований действующего законодательства РФ и проведения комплексной проверки контрагента для заключения договоров, Участник торговли обязан предоставить копии следующих документов (на бумажном носителе, заверенных оригинальной печатью и подписью руководителя):

1. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕРГИП (полученная не позднее чем за 30 дней до даты заключения договора);
2. Устав юридического лица, содержащий отметку ФНС о регистрации; изменения в Устав (при наличии), также содержащие отметку ФНС о регистрации (не требуется для ИП);
3. Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения / свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для ИП);
4. Выписка из протокола общего собрания учредителей о назначении (избрании) единоличного исполнительного органа (не требуется для ИП);
5. Приказ о вступлении в должность генерального директора;
6. Приказ о назначении (принятии на работу) главного бухгалтера;
7. Доверенность на право подписи (если договор подписывает другое уполномоченное лицо);
8. Выписка из штатного расписания (без указания окладов) с указанием количества сотрудников, привлекаемых для оказания услуг в соответствии с заключаемым договором в заявленном объеме;
9. Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора/ плательщиком налога/ налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;
10. Информационное письмо (форма №26.2-7) - при применении упрощенной системы налогообложения;
11. Бухгалтерский баланс за последний отчетный период;
12. Декларация за последний отчетный период (налог на прибыль, НДС);
13. Учетная карточка предприятия (основные реквизиты предприятия).